

**План
мероприятий по противодействию терроризму
на 2017-2018 уч.год**

№ п\\ п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственн ые	Результат
1	Отработать инструкцию по правилам поведения при угрозе террористического акта, инструкцию по ведению телефонного разговора с угрозой террористического акта, получение письма с угрозами	Сентябрь	Преподавате ль- организатор ОБЖ	Инструкта ж на рабочем месте
2	Отработать эвакуацию обучающихся и персонала школы на случай угрозы террористического акта.	Сентябрь, январь, май	Преподавате ль- организатор ОБЖ	Справка
3	Усиление пропускного режима и охрану здания школы. Особо обращать внимание на появление посторонних лиц, не пропускать лиц с подозрительными предметами.	В течение года	Администра ция школы, вахта	Ведение журнала посещения школы
4	Инструктаж сторожей по использованию мобильного телефона, запрограммированного в режим «Экстренный вызов»	Отработка каждые три месяца	Преподавате ль- организатор ОБЖ	Журнал
5	Организовать осмотр дежурным администратором в течение рабочего дня помещений и территории с целью обнаружения посторонних предметов. Определить чёткий график закрытия входных дверей на ключ в послерабочее время и выходные дни.	Ежедневно	Дежурный администратор	Журнал обществ.- администр . контроля
6	Опечатать запасные выходы, входы на чердаки, регулярно проверять металлические двери, замки	Проверка каждый месяц	Зам. директора по АХЧ	Журнал обществ.- администр . контроля
7	Проведение занятия с учащимися школы по антитеррористической	Один раз в четверть	Преподавате ль-	Урочная деятельнос

	тематике.		организатор ОБЖ	ть
8	У каждого телефона иметь: - список телефонов экстренного сообщения; - инструкцию о порядке приёма телефонных сообщений с угрозами террористического акта.	Сверять каждые три месяца	Преподаватель-организатор ОБЖ	Памятки
9	Провести инструктаж с педагогическим коллективом школы по правилам поведения при угрозе террористического акта.	Октябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ	Запись в журнал